

NR. 14884/13.06.2018

ANUNȚ PUBLIC

Privind aprobarea Regulamentului de organizare si funcționare al Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă

Titlul actului normativ	
PROIECT DE HOTĂRÂRE Privind aprobarea Regulamentului de organizare si funcționare al Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă	
Data afișării actului normativ: 13.06.2018	
Depunerea de propuneri, sugestii, opinii de la publicul interesat la PROIECTUL DE HOTĂRÂRE Privind aprobarea Regulamentului de organizare si funcționare al Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă	
1. Termenul limită	27.06.2018 ora 12:00
2. Locul	Registratura Primăriei Moșnița Nouă sau la adresa office@mosnita.ro
3. Modalitatea	Propunerile, sugestiile sau opiniile publicului interesat se transmit în formă scrisă, cu precizarea numelui, prenumelui și adresei de domiciliu ale persoanei emitente, în timpul programului de lucru cu publicul al Primăriei Moșnița Nouă
Motivul emiterii actului normativ	
Pentru promovarea Sportului pe raza Comunei Moșnița Nouă .	
Documente necesare la emiterea actului normativ	
1. a) Raport de specialitate	Raportul privind necesitatea aprobării actului normativ se găsește pe site-ul Primăriei Moșnița Nouă (www.mosnita.ro)
2. Textul actului normativ	Textul actului normativ se găsește pe site-ul Primăriei Moșnița Nouă (www.mosnita.ro)
Impactul actului normativ	

1. Impactul asupra mediului	Prezentul act normativ nu are impact asupra mediului.
2. Impactul bugetar	Prezentul act normativ are un impact semnificativ asupra bugetului.
3. Impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat	Proiectul de act normativ nu creează distorsiuni ale mecanismelor concurențiale existente și nu are impact asupra domeniului ajutoarelor de stat.
4. Impactul asupra mediului de afaceri	Prezentul act normativ nu are un impact asupra mediului de afaceri.
5. Impactul social	Prezentul act normativ are un impact social semnificativ .
Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ	
1. Informarea societății civile cu privire la necesitatea elaborării proiectului de act normativ	În procesul de elaborare a proiectului de act normativ au fost îndeplinite procedurile prevăzute de art.7 alin.(1)(4)(13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată și de Legea 215/2001, republicată, privind administrația publică locală. Proiectul de act normativ se publică pe site-ul Comunei Moșnița Nouă, www.mosnitanoua.ro
2. Informarea societății civile cu privire la eventualul impact asupra mediului în urma implementării proiectului de act normativ, precum și efectele asupra sănătății și securității cetățenilor sau diversității biologice	Proiectul de act normativ nu are efecte negative asupra mediului, asupra sănătății și securității cetățenilor și nici asupra diversității biologice.

Întocmit,

Florin Octavian BUCUR

Primar



ROMÂNIA
Județul Timiș
Comuna Moșnița Nouă
Consiliul local



REGULAMENT

de organizare si funcționare al Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1.(1) Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă este structură sportivă de interes local cu personalitate juridică, de drept public, înființat ca instituție publică în subordinea Consiliului Local al Comunei Moșnița Nouă prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Moșnița Nouă nr. _____, în temeiul Legii nr. 69/2000 a Educației Fizice și Sportului, cu modificările și completările ulterioare (astfel cum a fost modificată prin OUG nr. 38/2017) și a Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă, club de drept public, își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cele ale prezentului Regulament de organizare și funcționare (denumit generic Regulament).

(3) Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă are deplină autonomie în stabilirea și realizarea programelor proprii, în consens cu strategiile și politicile sportive ale autorităților locale, concepute pentru a răspunde comenzilor sociale, nevoilor comunității locale.

(4) În vederea realizării obiectivelor propuse, Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă colaborează cu toate instituțiile locale sau centrale de stat, de drept public sau privat, de asemenea pe linie de specialitate atât din punct de vedere metodologic cât și organizatoric, colaborează cu federațiile sportive naționale și străine, asociațiile județene pe ramuri de sport, cu Ministerul Tineretului și Sportului, Direcția Județeană pentru Tineret și Sport Timiș, și cu Comitetul Olimpic și Sportiv Român.

Art.2.(1) Denumirea structurii sportive este Club Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă.

(2) Schimbarea denumirii poate fi făcută numai prin hotărârea Consiliului Local al Comunei Moșnița Nouă, pe baza avizului Ministerului Tineretului și Sportului, ca urmare a unui raport motivat al initiatorului unei astfel de operațiuni.

(3) Însemnele Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă sunt reprezentate de o sigla a carui model se regaseste in Anexa 1 la prezentul Regulament, aceasta siglă urmând a fi reprodusă pe embleme, fanioane, insigne, etc.

(3^1) Sigla este reprezentată de un model configurat si delimitat în culoarea galben, fondul este albastru.

(3^2) Culoarele clubului sunt reprezentative fiecarei sectii sportive si sunt urmatoarele: albastru- galben.

Art.3. Sediul Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă este in localitatea Moșnița Nouă, str. Verde, nr. 2.

CAPITOLUL II. Scopul si obiectul de activitate - structura organizatorică

Art.4. (1) Scopul Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă îl constituie organizarea si administrarea de activitati sportive, cu consecinta directa de dezvoltare a sportului de performanta la nivelul Comunei Moșnița Nouă, selectia continua, pregatirea sportiva si participarea sportivilor proprii la competitii interne si internationale, precum si organizarea de competiții și evenimente sportive, **in baza regulamentelor si statutelor federatiilor sportive nationale;**

(2) Obiectul de activitate al Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă cuprinde urmatoarele:

1. Dezvoltarea continua a activitatii sportive prin:

a) desfasurarea unei sustinute activitati de popularizare a sportului; initierea, desfasurarea si participarea la programe, actiuni cu mesaj sau caracter sportiv;

b) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului Comunei Moșnița Nouă in România si pe plan internațional;

c) promovarea actiunilor/activitatilor cuprinse in sfera de activitate, mai ales in randul tinerilor pentru încurajarea practicării activităților fizice și sportive în mod continuu, formarea deprinderilor necesare pentru a putea fi promovati si selectati pentru sportul de performanta, marind astfel baza de selectie a tinerelor talente pentru viitor.

2. Dezvoltarea sportului de performanta prin:

a) asigurarea functionarii in cele mai bune conditii a activitatii de performanta: initierea, desfasurarea si participarea la programe, actiuni, competitii interne si internationale;

b) depistarea, selectionarea si pregatirea tinerilor cu insusiri psihice si aptitudini pentru obtinerea de inalte performante in sport, asigurarea participarii acestora la o viata sportiva organizata;

c) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport reprezentata ca sectie sportiva a clubului;

d) promovarea, fotbalului, baschetului, a handbalului, a rugbyului, artelor marțiale, artelor marțiale de contact, judo, box, hand to hand fighting, taekwondo itf, dans spotiv, a voleiului etc. ca discipline sportive, si /sau a altor discipline, in cazul infiintarii de noi sectii sportive;

- d) susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor;
 - e) promovarea cu prioritate a ramurilor/disciplinelor și a probelor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel local, asigurarea condițiilor organizatorice și financiare pentru dezvoltarea jocurilor sportive, cu mare priza la populație și care au impact pozitiv în comunitate, precum și celor care sunt cuprinse în programul jocurilor olimpice;
 - f) asigurarea aplicării ferme a regulilor de organizare și desfășurare a pregătirii sportive, constientizarea spiritului de responsabilitate și respectarea normelor vieții sportive la toți sportivii de performanță;
 - g) luarea de măsuri pentru prezentarea în cele mai bune condiții la competiții a echipelor sau sportivilor din secțiile clubului;
 - h) respectarea prevederilor specifice din normele și regulamentele federațiilor și a ligilor profesionale naționale și internaționale;
 - i) cultivarea spiritului de competiție și fair-play al tinerilor practicanți ai sportului de performanță, al suporterilor și nu numai, precum și a respectului pentru valorile perene ale sportului românesc;
 - j) promovarea combaterii dopajului, discriminării și violentei la modul general în conformitate cu Legea nr. 4/2008 privind prevenirea și combaterea violentei cu ocazia competițiilor și, în mod special, la evenimentele și competițiile organizate sub tutela Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă;
 - k) asigurarea realizării veniturilor clubului și utilizarea rațională a acestora, în conformitate cu scopul clubului și cu respectarea prevederilor legale;
 - l) inițierea unor activități pentru atragerea unor potențiali sponsori, agenți economici persoane juridice, persoane fizice, din țară și străinătate;
 - m) promovarea și organizarea de schimburi sportive, cu caracter documentar-stiințific, între structuri similare, instituții guvernamentale, asociații profesionale, intersectând sfera sa de activitate;
 - n) sprijinirea activităților de studii și cercetări referitoare la activitatea sportivă;
 - o) acordarea de burse, premii și prime, organizarea de cursuri de specialitate în țară și străinătate;
 - p) producerea, editarea și difuzarea de cărți și reviste, materiale audio-video și alte asemenea activități legate de activitatea sportivă;
3. Preocuparea pentru întreținerea, folosirea și dezvoltarea bazei materiale a activității sportive:
- a) întreținerea și amenajarea permanentă a bazelor sportive aflate în patrimoniul/administrate de Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă;
 - b) întreținerea și utilizarea în mod rațional a materialelor și echipamentelor sportive;
4. Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă poate desfășura și alte activități în vederea realizării scopului și a obiectului de activitate, în condițiile legii.

Art.5. Activitatea clubului sportiv se desfășoară pe baza calendarelor sportive interne și internaționale, elaborate în baza calendarelor organizațiilor de specialitate la care este afiliat clubul.

Art.6. Clubul sportiv se poate afilia la federațiile sportive naționale, corespunzătoare secțiilor pe ramurile sportive proprii și după caz, la asociațiile județene, regionale sau internaționale corespunzătoare.

Art.7. (1) Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă are în structura secțiilor pe ramuri sportive;

(2) La data aprobării prezentului Regulament, Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă are în structura sa următoarele secții sportive: atletism, arte marțiale, baschet, box, culturism și fitness, gimnastică, fotbal, handbal, judo, șah, tenis de câmp, tenis de masă, volei, dans sportiv, motociclism, automobilism, natatie, squash.

(2[^]1) Federațiile sportive naționale la care Clubul Sportiv Comunal Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă se va afilia sunt următoarele: Federația Română de Atletism, Federația Română de Arte marțiale, Federația Română de Arte marțiale de contact, Federația Română de Hand to Hand Fighting, Federația Română de Taekwondo ITF, Federația Română de Taekwondo WTF, Federația Română de Kempo, Federația Română de Baschet, Federația Română de Box, Federația Română de Culturism și Fitness, Federația Română de Gimnastică, Federația Română de Fotbal, Federația Română de Handbal, Federația Română de Judo, Federația Română de Șah, Federația Română de Tenis de Câmp, Federația Română de Tenis de Masă, Federația Română de Volei, Federația Română de Dans sportiv, Federația Română de Motociclism, Federația Română de Automobilism Sportiv, Federația Română de Natatie și Pentatlon Modern, Federația Română de Squash.

(2[^]2) În situația afilierii la Federația Română de Fotbal, Clubul Sportiv își asumă următoarele obligații:

a) să respecte statutele, regulamentele, directivele și deciziile FIFA, UEFA și FRF în vigoare;

b) să respecte legile jocului în vigoare;

c) să recunoască autoritatea comisiilor cu atribuții jurisdicționale din cadrul FIFA, UEFA și FRF, astfel cum aceasta este definită în statutele acestora, precum și jurisdicția Tribunalului Arbitral al FRF (dacă este cazul) și a Tribunalului Arbitral al Sportului de la Lausanne, astfel cum este definită în statutele FIFA, UEFA și FRF;

d) să îndeplinească obligațiile stabilite prin Statutul și regulamentele FRF.

(3) Secțiile pe ramuri sportive sunt subunități prin care se realizează selecția, pregătirea și participarea la competiții.

(4) Înființarea unei secții sportive în Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă se face prin Hotărâre a Consiliului local al Comunei Moșnița Nouă, astfel:

a) la solicitarea Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă;

b) la propunerea federațiilor sportive naționale de specialitate;

c) la propunerea Consiliului Local al Comunei Moșnița Nouă.

(5) Desființarea unei secții pe ramura de sport se poate face prin Hotărâre a Consiliului Local al Comunei Moșnița Nouă, astfel:

a) la solicitarea Clubului Sportiv Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă, prin Regulamentul de Organizare și Funcționare;

b) la propunerea federațiilor sportive naționale de specialitate;

c) la propunerea Consiliului Local al Comunei Moșnița Nouă ;

(6) În cazul desființării unei secții sportive, Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă va întreprinde demersurile necesare în cu prevederile legale pentru radierea conformitate acestuia din evidențele federațiilor naționale de specialitate, și după caz, și din cele ale asociațiilor județene

Art.8. (1) Structura organizatorică și statul de funcții ale Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă se aprobă, în funcție de necesitate, prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Moșnița Nouă, la solicitarea Directorului Clubului.

(2) Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă are în structura sa următoarele compartimente:

Compartimentul Economico-Financiar și Administrativ;

Secția sportivă fotbal,

Secția sportivă atletism,

Secția sportivă arte marțiale,

Secția sportivă arte marțiale de contact,

Secția sportivă Hand to Hand Fighting,

Secția sportivă Taekwondo ITF,

Secția sportivă Taekwondo WTF,

Secția sportivă Kempo,

Secția sportivă baschet,

Secția sportivă box,

Secția sportivă culturism și fitness,

Secția sportivă gimnastică,

Secția sportivă handbal,

Secția sportivă judo,

Secția sportivă șah,

Secția sportivă tenis de câmp,

Secția sportivă tenis de masă,

Secția sportivă volei,

Secția sportivă dans sportiv.

Secția sportivă de motociclism;
Secția sportivă de automobilism;
Secția sportivă de natatie;
Secția sportivă de squash.

(3) Structura de conducere a Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă este formata dupa cum urmeaza:

- a) organul de conducere deliberativa: Consiliul de Administratie;
- b) conducerea executiva: director.

Art.9. Structura organizatorica si statul de functii ale Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă se pot modifica, în funcție de necesitate, fie la nivelul Consiliului Local, la cererea Directorului și prin aprobarea Consiliului Local al Comunei Moșnița Nouă în cazurile în care modificarea structurii organizatorice sau a statului de functii ale clubului afecteaza structura organizatorica a Primariei Moșnița Nouă , fie la nivel intern al Clubului, la solicitarea Directorului, cu avizul Consiliului de Administrație, pentru celelalte cazuri.

CAPITOLUL III. Patrimoniul, finantarea, bugetul de venituri si cheltuieli

Art.10. (1) Patrimoniul Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă este format din drepturile si obligatiile patrimoniale dobandite în conditiile legii.

(2) Patrimoniul initial al clubului este format din bunuri mobile si imobile necesare desfasurarii in bune conditii a activitatii, care este pus la dispozitie de catre Primarie / Consiliul Local, prin Hotarare a Consiliului Local, si va fi inregistrat in evidentele clubului.

(3) Patrimoniul se stabileste anual, pe baza bilantului contabil incheiat la data de 31 decembrie.

(4) Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă administreaza cu diligența unui bun proprietar bunurile aflate în patrimoniul sau atribuite, în condițiile legii, prin Hotarare a Consiliului Local Moșnița Nouă.

(5) Clubul sportiv administreaza bazele sportive aflate în patrimoniul Comunei Moșnița Nouă, primite spre administrare sau folosinta gratuita. Bazele si instalatiile sportive primite spre administrare sau folosinta gratuita sunt considerate partrimoniul sportiv și nu își pot schimba destinația sportivă fără aprobarea Ministerului Tineretului și Sportului, conform Legii nr. 69/2000 a educatiei fizice si sportului, cu modificarile si completarile ulterioare, si a consiliului local.

(6) Patrimoniul Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă poate fi modificat numai în conformitate cu dispozitiile legale.

Art.11. (1) Cheltuielile curente și de capital ale Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă sunt finanțate din alocații de la bugetul local și, în completare, din veniturile proprii realizate si alte surse, în condițiile legii.

(2) Veniturile proprii realizate de Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă în conformitate cu Legea nr. 69/2000, cu modificările si completările ulterioare, pot fi realizate din următoarele activități:

- a) activități economice realizate în legătură directă cu scopul si obiectul de activitate;
- b) cotizații si contribuții bănești ale simpatizanților;
- c) venituri realizate din actiuni/ evenimente/ competitii sportive, din vanzare bilete si abonamente;
- d) donații și sponsorizari;
- e) reclamă si publicitate;
- f) valorificarea bunurilor aflate în patrimoniul Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă, altele decat cele de domeniu public;
- g) indemnizații obținute din participarea la competițiile și demonstrațiile sportive;
- h) indemnizatii obținute din transferul sportivilor;
- i) sume ramase din exercitiul financiar precedent;
- j) alte venituri, conform dispozițiilor legale.

Art.12. (1) Veniturile proprii obținute din activitatea Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă se încaseaza, se gestioneaza si se utilizeaza la nivelul Clubului Sportiv Comunal, realizarea scopului si obiectului de activitate, fără varsaminte la bugetul de stat si fără afectarea alocațiilor de la bugetul de stat.

(2) Liberalitățile de orice fel vor putea fi acceptate potrivit legii, numai dacă nu sunt grevate de condiții și sarcini.

(3) Pentru realizarea scopului și a obiectivelor stabilite în Consiliul de Administratie, Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă va putea:

- a) încheia convenții de cooperare economică cu persoane juridice, fizice, române sau străine, doar în conformitate cu prevederile legale;
- b) organiza evenimente sportive singur și/sau în colaborare/asociere, etc. cu persoane juridice, fizice, române sau străine, doar în conformitate cu prevederile legale.

Art.13. (1) Pentru buna desfasurare a activitatii si indeplinirea obiectivelor de performanta sportiva, clubul sportiv va putea încheia contracte de activitate sportivă / contract individual de muncă cu sportivii de performanta/antrenorii/persoanele din staff-ul tehnic, din cadrul sectiilor pe ramuri de sport ale Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă, în conformitate cu dispozițiile Legii 69/2000 astfel cum a fost modificată prin OUG 38/2017, precum si în conformitate cu Ordinul MTS nr. 631/890/2017 privind aprobarea modelului cadru al contractului de activitate sportivă.

(2) Cheltuielile cu renumeratiile convenite de cele doua parti, club și sportiv/ antrenor/persoana din staff-ul tehnic, vor fi suportate din bugetul anual al Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă

(3) In cazul neindeplinirii obiectivelor propuse si asumate de antrenor/staff tehnic sau sportiv, contractele de activitate sportivă/contractele de muncă încheiate între parti se pot diminua, sau rezilia, după caz, în condițiile legii.

CAPITOLUL IV Organele de conducere, administrare, coordonare si control

Art. 14. (1) Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă este condus de un Consiliu de Administratie care are rol deliberativ si un Director care are atributii executive.

(2) Consiliul de Administrație al Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă va avea în componența un număr impar de 5 membri format din: director, 4 membri numiti prin Hotarare a Consiliului Local al Comunei Moșnița Nouă, dintre care 1 este reprezentantul Primarului Comunei Moșnița Nouă și 3 sunt reprezentantii Consiliului Local al Comunei Moșnița Nouă.

(3) Sponsorii pot avea calitatea de membru în cadrul Consiliului de Administratie, sub condiția asigurării unei sume de minim 50.000 euro/an, sau în echivalent bunuri sau servicii. Propunerea de a fi membru în consiliul de administratie va fi înaintată Consiliului local de către Primar/ Director, în prima sedinta a acestuia, după ce se face dovada achitării/angajamentului în vederea achitării sumei mai sus menționate.

(4) În cazul în care după completarea Consiliului de Administratie cu reprezentantii sponsorilor, numărul membrilor total este par, Consiliul Local va desemna încă un reprezentant.

(5) Sponsorul va decădea din calitatea de membru în cazul în care nu mai asigură suport financiar sau material în cuantum minim anual de 30.000 Euro.

Art.15. Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă hotaraste încheierea de convenții/protocoale de cooperare sportiva cu persoane juridice, fizice, române sau străine, în conformitate cu prevederile legale, cu avizul Consiliului de Administratie.

Art.16. Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă hotaraste, în condițiile legii, cu avizul Consiliului de Administrație, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice romane sau straine, cu organizatii neguvernamentale si cu alti parteneri sociali, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni sau proiecte de interes public local.

Art.17. (1) **Consiliul de Administratie**, ca for deliberativ, are următoarele atribuții:

a) analizează, dezbate și hotărăște asupra strategiei sportive, programelor și proiectelor, planurilor de activitate și de dezvoltare ale Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă, propuse de director și periodic analizează stadiul realizării acestora.

b) avizeaza și înaintea spre aprobare la Consiliul Local al Comunei Moșnița Nouă următoarele:

- proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă;
- bilanțul contabil al Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă;
- modificări la Regulamentul de organizare și funcționare al Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă;
- organigrama și statul de funcții conform propunerilor directorului și în concordanță cu obiectivele și scopul Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă;
- strategia Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă cu privire la activitatea secțiilor sportive, defalcate pe ramuri sportive;

c) urmărește buna folosire și gospodărire a patrimoniului pe care îl are în administrare și, după caz, ia măsuri în recuperarea eventualelor prejudicii;

d) avizează, în condițiile legii, înstrăinarea mijloacelor fixe din patrimoniul Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă, altele decât bunurile imobile;

e) aprobă programele de pregătire, calendarul competițional intern și internațional ale secțiilor sportive ale Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă;

f) stabilește modul în care se utilizează bugetul și sunt orientate sumele realizate din venituri extrabugetare, conform dispozițiilor legale;

g) stabilește cuantumul amenzilor aplicate ca măsuri disciplinare;

h) aprobă colaborarea Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă cu persoane juridice atât din țară cât și străinătate;

i) are rol deliberativ și în alte chestiuni importante ce privesc activitatea Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă;

j) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin prevederi legale, prin hotărâri ale Consiliului Local al Comunei Moșnița Nouă, pentru buna desfășurare a activităților la Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă;

(2) Consiliul de Administrație se întrunește la convocarea și data stabilită de director în ședința ordinară de lucru, lunar, sau în ședința extraordinară, ori de câte ori se impune, locația fiind la sediul Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă sau cea stabilită de director. Convocarea se face în scris, fax, e-mail, SMS cu cel puțin 3 zile înainte. Consiliul de Administrație se întrunește și la convocarea a 2/3 din numărul membrilor consiliului de administrație, convocarea urmând a se face printr-un convocator efectuat în scris și transmis prin fax, e-mail, SMS cu cel puțin 3 zile înainte.

(3) Dezbaterile Consiliului de Administrație se concretizează în hotărâri care se adoptă prin votul majorității membrilor prezenți. Ședințele Consiliului se consemnează într-un registru de procese verbale.

Art. 18. Conducerea executivă, respectiv Directorul are obligația de a duce la îndeplinire toate atribuțiile instituției, respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare.

18.1. Directorul

(1) Activitatea la Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă este condusa de catre un Director numit in conditiile legii nr. 215/2001, prin concurs. Directorul are urmatoarele relatii:

a) - ierarhice de subordonare Consiliului Local al Comunei Moșnița Nouă, Primarului Comunei Moșnița Nouă, Consiliului de administratie al Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă

- este superior pentru salariatii din cadrul compartimentelor clubului, conform art.8 alin(2);

b) functionale, cu toate persoanele angrenate in activitatea de organizare si desfasurare a actiunilor/ competitiiilor sportive;

c) de colaborare, cu toate institutiile de drept public sau privat implicate in activitatile sportive si /sau in sustinerea acestora.

d) de colaborare, cu tot personalul clubului și cu toate compartimentele implicate in sprijinul activitatilor sportive;

e) relatii de reprezentare: - reprezinta personal sau prin delegat Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă în relatiile cu organisme sportive interne si/sau internationale, cu celelalte institutii publice sau private, organisme jurisdictionale, organizatii sau agenti economici, precum si cu persoane fizice si juridice romane si/sau straine;

(2) Directorul are urmatoarele atributii:

a) indeplineste atribuții specifice de angajator conform legislatiei muncii;

b) indeplineste atributii specifice calitatii de ordonator terțiar de credite;

c) raspunde de managementul clubului, de organizarea si functionarea in conditii de eficienta si cu respectarea prevederilor legale;

d) concepe si aplica, cu avizul Consiliului de Administratie, strategia care va fi urmată in vederea realizarii obiectivelor propuse pentru a fi indeplinite;

e) intocmeste programe si proiecte etapizate, conforme cu avizul Consiliului de Administratie, pentru activitatea Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă;

f) organizeaza si conduce activitatea Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă si raspunde de buna desfasurare a acesteia, asigura si aplica respectarea dispozitiilor legale in vigoare;

g) avizeaza programele de pregatire, Calendarul Competitional intern si international si modalitatea propusa pentru desfasurarea si/sau organizarea competitiiilor;

h) negociaza si semneaza contracte si alte acte juridice de angajare a Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă;

i) organizeaza si conduce personal sau prin delegat toate activitatile tehnice, sportive, economice, sociale sau de alta natura, stabilind si delegand atributii pe trepte ierarhice si functii avand in vedere prerogativele functiei, structura organizatorica si Regulamentul de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă;

- j) îndruma, coordonează şi controlează activitatea desfăşurată în cadrul secţiilor pe ramură de sport din cadrul clubului, precum şi a antrenorilor şi organizatorului de competiţii în vederea realizării scopului şi obiectului de activitate al clubului;
- k) îndruma şi aproba activitatea antrenorilor la întocmirea planurilor de pregătire, anuale, de etapă, săptămânale, zilnice; urmăreşte respectarea acestora şi evidenţa muncii efectuate în aşa fel încât realizarea obiectivelor intermediare şi finale să fie atinse;
- l) stabileşte cu antrenorii, prin contract/convenţie, obiective intermediare şi finale;
- m) aproba planul de muncă al antrenorilor şi planurile de pregătire pentru echipă, planurile de pregătire individuale pentru sportivii conduşi de aceştia şi analizează periodic cu aceştia nivelul atins, rezultatele obţinute etc.;
- n) constată dacă obiectivele stabilite au fost atinse, neîndeplinirea acestora fiind supusă sancţionării cu până la rezilierea contractului sau altui asemenea act pentru cei vinovaţi;
- o) asigură şi răspunde de integritatea şi buna întreţinere a patrimoniului Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foişor Moşniţa Nouă precum şi funcţionarea la parametri impuşi de normele prevăzute a bazelor sportive primite în administrare/folosinţă;
- p) dispune măsuri pentru combaterea dopajului, promovarea spiritului de fairplay, a respectării legislaţiei în vigoare Legea nr. 4/2008 privind prevenirea şi combaterea violenţei cu ocazia competiţiilor şi a jocurilor sportive;
- q) primeşte şi analizează informaţii scrise despre modul cum s-a desfăşurat competiţia (deplasare, masă, cazare, meci etc.), de la antrenorii echipelor participante, la cel mult o săptămână după terminarea evenimentului sportiv.
- r) asigură aplicarea şi respectarea dispoziţiilor privind constituirea şi actualizarea permanentă a fondului documentar şi a bazei de date ale Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foişor Moşniţa Nouă referitor la:
- actele normative în vigoare privind activitatea sportivă;
 - regulamentul de organizare şi funcţionare propriu;
 - regulamentul intern;
 - hotărârile Consiliului Local al Comunei Moşniţa Nouă privind activitatea Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foişor Moşniţa Nouă
 - statutele şi regulamentele federaţiilor naţionale de specialitate la care Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foişor Moşniţa Nouă este afiliat;
 - programele strategice de dezvoltare pe termen mediu şi scurt al Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foişor Moşniţa Nouă;
 - evidenţa antrenorilor, clasificarea acestora, a sportivilor legitimaţi şi clasificarea lor la fiecare disciplină sportivă;
 - rezultatele obţinute de sportivii Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foişor Moşniţa Nouă la competiţiile oficiale şi amicale interne şi/sau internaţionale;
- s) elaborează şi pune în practică obiective, politici, strategii şi sisteme coerente în domeniul resurselor umane;

- t) organizeaza controlul indeplinirii sarcinilor de catre personalul din subordine si urmareste aplicarea masurilor pe care le dispune;
- u) indeplineste orice alte atributii pe care legea si actul constitutiv al Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foişor Moşniţa Nouă le prevăd, cu exceptia celor date potrivit reglementarilor legale in competenta altor organe;
- v) la solicitare, informeaza Consiliul Local al Comunei Moşniţa Nouă asupra rezultatelor sportive, economico financiare si alte activitati desfasurate;
- w) aplică şi respectă procedurile de sistem, procedurile operaţionale, precum şi procedurile de proces, in scopul funcţionării optime a Sistemului de Management al Calităţii, în vederea atingerii obiectivelor în propria activitate; asigură implementarea documentelor SMC elaborate referitoare la procesele coordonate; stabileşte şi asigură implementarea corecţiilor/ acţiunilor corective/ acţiunilor preventive pentru neconformităţile apărute în procesul coordonat; participă şi răspunde pentru implementarea şi dezvoltarea Sistemului de Control Intern Managerial la nivelul Clubului Sportiv / compartimentelor clubului / activităţii.
- x) organizeaza si conduce toate activitatile tehnice şi sportive ale sectiilor sportive;
- y) verifica si avizeaza planurile de pregatire, anuale, de etapa, saptamânale, zilnice intocmite de antrenori. Urmareste respectarea acestora si evidenta muncii efectuate in asa fel incat realizarea obiectivelor intermediare si finale sa fie atinse;
- z) stabileste pentru antrenori (pentru echipa pe care o pregatesc) obiective de clasament la sfarsitul sezonului competitional, cat si obiective pentru pregatirea fizica a echipei si individual la componentii acesteia, in planul de pregatire;
- a') participa si urmareste evolutia sportivilor la competitiiile oficiale si amicale cuprinse in calendarul intern si international; constata daca obiectivele stabilite au fost atinse, propune acordarea de premii pentru indeplinirea acestora si sanctionari cu pana la rezilierea contractului sau altui asemenea act pentru cei vinovati de neindeplinirea obiectivelor;
- b') organizeaza selectia continua a sportivilor, stabileste pentru fiecare antrenor, numarul de grupe de sportivi pe niveluri valorice si numarul de sportivi din grupe;
- c') indruma si organizeaza controlul indeplinirii sarcinilor reiesite din atributiile functionale de catre personalul din subordine si urmareste aplicarea masurilor ce se impun; Elaborează şi semnează fisele de post pentru salariaţii din subordine conform statului de functii aprobat, precum si evaluarea performantelor profesionale individuale ale salariatilor din subordine.
- d') colaboreaza si intocmeste Regulamentul Intern, Calendarul Competitional intern si international, si modalitatea propusa pentru desfasurarea si/sau organizarea competitiiilor,
- e') analizează, periodic, împreună cu organizatorul de competiţii, antrenorii şi personalul medical stadiul îndeplinirii obiectivelor stabilite şi rezultatele realizate de sportivii legitimaţi la club;
- f') urmăreşte pregătirea şi participarea sportivilor la competiţiile prevăzute în calendarul competiţional intern şi internaţional al clubului, precum şi organizarea competiţiilor proprii şi acţiunilor de selecţie;
- g') intocmeste pentru fiecare antrenor, numărul de grupe de sportivi pe niveluri valorice şi numărul minim de sportivi legitimaţi sau nelegitimaţi cuprinşi în pregătire;

- h') elaborează și coordonează programe de colaborare cu toate structurile sportive, cu corespondent la secția clubului, din Comuna Moșnița Nouă, precum și cu grupări sportive din țara sau din străinătate;
- i') monitorizează în permanență activitatea concurenței și utilizează mijloace și metode pentru gestionarea corectă și în favoarea Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă a situațiilor concrete constatate;
- j') colaborează cu structurile informatice pentru înființarea, crearea, actualizarea paginii de web a Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă;
- k') se ocupă de publicitate și promovare, planifică și conduce politicile și programele de publicitate, sau produce materiale conexe acestui domeniu;
- l') promovează imaginea clubului pe plan local, național și internațional;
- m') ține legătura cu federațiile sportive de specialitate la nivel național pentru bună informare în domeniu, prin personalul de specialitate, organizează activitatea cabinetului metodic și sprijină perfecționarea profesională a tehnicienilor din cadrul clubului;
- n') identifică soluțiile optime de promovare, pentru atragerea mai multor sponsori, inclusiv și deplasarea la diverse firme și instituții pentru a face cât mai cunoscute meciurile din etapele de campionat ale clubului;
- o') asigură implementarea standardelor de control intern /managerial;
- p') îndeplinește orice alte atribuții ce reies din Regulamentul de Organizare și Funcționare prin decizia organelor de conducere;
- q') colaborează direct cu forțele de ordine din cadrul Inspectoratului Județean de Jandarmi, a Grupării Mobile de Jandarmi și Poliția Locală a Comunei Moșnița Nouă, la manifestările sportive organizate de Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă.
- r') organizează și efectuează toate activitățile tehnice și sportive ale secției;
- s') urmărește modul de punere în practică a planurilor de pregătire, anuale, de etapă, săptămânale, zilnice întocmite de antrenori;
- t') participă și urmărește evoluția sportivilor la competițiile oficiale și amicale cuprinse în calendarul intern și internațional;
- u') se implică în organizarea programelor de selecție continuă a sportivilor;
- v') întocmește notele de fundamentare, referatele pentru cheltuielile necesare meciurilor disputate acasă sau în deplasare;
- w') întocmește informări scrise despre modul cum s-a desfășurat activitatea (deplasare, masă, cazare, meci etc.) și colectează de la antrenorii echipelor participante analiză meciului și/sau competiției, concursului după terminarea evenimentului sportiv;
- x') pune la dispoziție materiale pentru analizele periodice, împreună cu antrenorii și personalul medical a stadiul îndeplinirii obiectivelor stabilite și rezultatelor realizate de sportivii legitimați la club;
- y') gestionează și răspunde de magazia cu echipamente și materiale sportive a secțiilor sportive ale clubului; asigură necesarul de materiale de întreținere, reparații și curățenie pentru obiectivele sportive ale clubului;

z) verifică după toate acțiunile organizate în salile și locațiile administrate de club, să nu fie defecțiuni și alte nereguli cu privire la mijloacele fixe și obiectele de inventar;

aa) controlează desfășurarea în condiții tehnice corespunzătoare a programelor de antrenament, competițiilor sportive și a celorlalte activități care se desfășoară în salile de sport;

bb) îndeplinește atribuții de cadru tehnic în domeniul apărării împotriva incendiilor, control și supraveghere a măsurilor de apărare împotriva incendiilor;

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, Directorul emite decizii care se comunica potrivit legii, Primarului Comunei Moșnița Nouă.

(4) În perioada absentei din instituție, atribuțiile postului de director sunt preluate de o persoană desemnată de acesta prin decizie. **Suplimentar, directorul Clubului Sportiv poate delega prin Decizie, către o persoană desemnată, oricare dintre atribuțiile postului de director.**

Art.19. Aparatul functional al clubului sportiv

19.1. Atribuțiile Compartimentului Economico-Financiar și Administrativ:

1. activitatea economico-financiara

a) îndeplinește atribuțiile specifice prevăzute de lege, referitoare la planificare, prognoza, executare și evidențierea operațiunilor economice, financiare și patrimoniale ale instituției;

b) asigură efectuarea corectă și la timp a înregistrărilor contabile privind toate operațiunile economice ce se efectuează în cadrul clubului;

c) urmărește executarea bugetului prin încadrarea cheltuielilor în limitele prevăzute la fiecare articol bugetar, după aprobarea acestuia

d) întocmește situațiile financiare, lunare, trimestriale și anuale;

e) asigură verificarea actelor și a înregistrărilor notelor contabile atât în contabilitate cât și în executie;

f) exercită și răspunde de controlul financiar-preventiv propriu, conform legii;

g) asigură aplicarea măsurilor privind integritatea patrimoniului instituției și recuperarea pagubelor aduse acesteia;

h) planifică și elaborează, în conformitate cu prevederile bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, necesarul lunar de credite și monitorizează executia bugetară a lunii precedente;

i) întocmește lunar contul de executie bugetară;

j) organizează și răspunde de activitatea de inventariere a bunurilor aparținând Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă, în conformitate cu prevederile legale;

k) coordonează și verifică întocmirea actelor comisiilor de recepție, inventariere, casare și declasare, transferare a bunurilor.

l) întocmește proiectul bugetului de venituri și cheltuieli anual;

m) atribuții privind achizițiile publice, cu respectarea prevederilor legale;

- n) raspunde de gestionarea eficienta a resurselor publice aflate la dispozitia institutiei;
- o) raspunde de completarea registrelor contabile conform legislatiei in vigoare;
- p) avizeaza documentatia aferenta activitatilor sportive, referitor la devizele estimative cuprinzand cheltuielile de transport, masa, cazare taxa de inscriere in competitie, diurna si onorariul, dupa caz, in conformitate cu normele financiare pentru activitate sportiva aprobate prin H.G. nr. 1447/2007.
- q) repartizeaza pe activitati fondurile aprobate prin buget si creditele bugetare deschise;
- r) verifica actele de casa si banca, deconturile, situatia inventarierilor, raspunde de efectuarea eficienta si legala a tuturor cheltuielilor si veniturilor;
- s) raspunde de organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale privind activitatea Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă;
- t) urmareste operatiunile privind angajarea, lichidarea si ordonantarea cheltuielilor si raspunde de efectuarea acestora in termen, de incadrarea platilor in prevederile bugetare, contractuale si legale;
- u) urmareste debitele institutiei si raspunde de instintarea conducerii privind situatia acestora;
- v) urmareste modul de intocmire a planurilor financiare la timp si corect de catre personalul abilitat din sectiile clubului, derularea licitatiilor si a contractelor de investitii din punct de vedere financiar;
- w) centralizeaza si tine evidenta executiei proiectelor sportive;
- x) raspunde de respectarea obligatiilor de plata ce deriva din legile cu caracter fiscal si de varsare de catre institutie, integral si la termenele stabilite a sumelor aferente acestor obligatii;
- y) intocmeste ordonantarile de plata, planurile financiare, notele de fundamentare pentru cheltuielile necesare meciurilor disputate acasa sau in deplasare si le supune spre aprobare directorului de la Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă;
- z) coordoneaza procesul de scoatere din functiune a mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar, precum si activitatea presupusa de derularea operatiunilor cu caracter economico-financiar care urmeaza acestora, in conformitate cu legislatia in vigoare;
- a') asigura salarizarea personalului, stabileste deducerile personale de baza si a drepturilor salariale in vederea calcularii impozitului pe salarii si intocmirea fiselor fiscale, asigurarea indemnizațiilor sportivilor, relaționarea cu sportivii etc. ;
- b') indeplineste atributiile pe linie de casierie:
 - efectueaza incasari si plati in numerar asigurand integritatea si securitatea banilor aflati in posesie;
 - urmareste sa fie decontate la timp cheltuielile curente efectuate cu ocazia diferitelor evenimente sportive;
 - intocmeste registrul de casa cu documentele care reflecta operatiunile efectuate;
 - asigura depunerea in conditii de securitate a numerarului incasat la trezorerie sau la banca.
- c') arhivează și păstrează toate documentele clubului, conform prevederilor legale.
- d') asigură implementarea standardelor de control intern /managerial;

e') indeplineste orice alte atributii ce reies din Regulamentul de Organizare si Functionare prin decizia organelor de conducere.

2. activitatea administrativa

a) analizează periodic și întreprinde măsuri pentru optimizarea activității din cadrul compartimentului, precum și funcționarea în condiții optime a bazei materiale a clubului;

b) cunoaște și respectă Legea nr. 4/2008 - privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor sportive, cu modificările și completările ulterioare;

c) răspunde de patrimoniul clubului, asigura gestiunea obiectelor de inventar a mijloacelor fixe si mobile;

d) indeplineste orice alte atributii ce reies din Regulamentul de Organizare si Functionare prin decizia organelor de conducere.

CAPITOLUL V. Recompense si masuri disciplinare

Art.20. Pentru rezultatele deosebite obtinute in competitii interne si internationale, ca si pentru recunoasterea contributiei unor specialisti sau persoane fizice ori juridice la dezvoltarea activitatii sportive, Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă poate acorda urmatoarele recompense, conform legii:

a) titlul de membru de onoare al clubului;

b) distinctii, trofee, premii si prime.

Art.21. (1) Abaterile de la Regulamentul de Organizare si Functionare, Regulamentul Intern, fisa postului se analizeaza de conducerea clubului care, in functie de gravitatea acestora, poate aplica urmatoarele sanctiuni:

a) pentru sportivii, antrenorii si oficialii clubului:

1. avertisment scris;

2. amenda;

3. suspendarea temporara din activitatea competitionala 1-3 etape;

4. suspendarea temporara din activitatea competitionala pe un sezon competitional;

5. reducerea sau anulara premiilor sau a recompenselor;

6. rezilierea conventiei/ contractului;

b) in cazul angajatilor clubului, acestora le sunt aplicabile dispozitiile prevazute de legislatia muncii.

Art.22. Cuantumul amenzilor se stabileste de Consiliul de Administratie si se stipuleaza in Regulamentul Intern.

CAPITOLUL VI. Dispozitii finale

Art.23. Consiliul Local al Comunei Moșnița Nouă si Primarul Comunei Moșnița Nouă exercita supravegherea si controlul asupra Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă.

Art.24. (1) Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă este supus inregistrării in Registrul Sportiv in conformitate cu Hotararea Guvernului Romaniei nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere in aplicare a dispozitiilor Legii educatiei fizice si sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare.

2) Ca urmare a inregistrării, Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă va primi un numar de identificare si un Certificat de Identitate Sportiva.

Art.25. Clubul Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă detine exclusivitate cu privire la:

- a) dreptul asupra imaginii de grup sau individual, statica sau in miscare, a sportivilor proprii, in echipamentul de reprezentare sau de concurs;
- b) dreptul de folosinta asupra siglei/emblemei proprii;
- c) dreptul de reclama, publicitate si de televiziune la competitii pe care le organizeaza sau la care participa, dupa caz.

Art.26. Prezentul Regulament de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă se completeaza de drept cu dispozitiile Legii nr. 69/2000 a Educatiei Fizice si Sportului, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile Clubului Comunal Cristina Adela Foișor Moșnița Nouă ulterioare, precum si ale altor acte normative care reglementează aceasta activitate.